



سازمان راه‌ها، کابو و نقل جاده‌ای



جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی

راهکار های موفقیت در محل کار



خواستن توانستن است

من باید موفق بشوم

من باید، باید، باید...

ویژه نامه شماره ۳ آبان ماه ۹۴

تهیه کننده: اداره برنامه و بودجه - اداره کل حمل و نقل و پایانه های استان تهران

راستی راه رسیدن به موفقیت چیست؟

از اساسی ترین و اصلی ترین شرایط موفقیت یک انسان در زندگی فردی و اجتماعی داشتن قدرت «مدیریت خود» است. انسان موفق، ریشه همه موفقیت‌ها را در درون خود جست‌وجو می‌کند.



منشأ تمام پیروزی‌ها در وجود ماست. انسان موفق انسانی است که نگاه مثبت و فعال دارد و در زندگی خواهان کار، کوشش و تلاش است و برای خود برنامه دارد.

انسان موفق، زمام زمان را به دست داشته و بهترین بهره را از آن می‌برد. انسان موفق شکست‌ها و عقب افتادن‌های خود را با بهانه‌های پوچ توجیه نمی‌کند و زندگی را برای خود هدفمند می‌کند.

کشیدن پا روی زمین، حرکت بدون انرژی، چشم‌های خسته و بی‌حال و گاهی خواب‌آلود، غرغر کردن، پوشیدن لباس‌هایی که همواره اعتراض به دنبال دارد و ظاهری که نشان از بی‌نشاطی است، تأخیر در کارها، اعتراضات و... نشان دهنده نداشتن مدیریت خود و زمان است. مدیریت به معنای اداره کردن، برنامه‌ریزی و حرکت در چارچوب آن برنامه به سوی هدف است.

مدیریت یعنی استفاده مناسب از امکانات تحت اختیار برای پیشرفت، و هر چیز را در حیطه نفوذ و تحت تأثیر خود، در جای و محل شایسته و بایسته خود نهادن است.

مدیریت زمان چیست؟

به معنای برنامه‌ریزی کردن، جای دادن هر چیز به جای خود در حوزه زمان و تلاش در جهت رسیدن به هدف است. برنامه‌ریزی یعنی در هر ساعت و هر دقیقه از روز چه کاری را باید انجام داد تا حرکت ما به سوی هدف شتاب داشته باشد. کسی که برنامه

راهکارهای موفقیت در محل کار

دارد هستی خویش را معنی بخشیده است. می داند که ضعف‌ها و قوت‌هایش چیست، برای رفع موانع و کمبودها و نداشتن‌های خود برنامه دارد.

همین‌طور برای تقویت داشتن‌ها و توانایی‌ها تلاش می‌کند. برنامه‌ریزی تلاش هدفمند و دقیقی برای تکامل خود است. مدیریت زندگی خود در گرو مدیریت زمان است.

چهار کلید در موفقیت شغلی وجود دارد که می‌تواند توانایی‌های شما را مؤثرتر عرضه کند و شما را در حرفه خود با سرعت بیشتر به موفقیت برساند. این چهار کلید عبارتند از:

تقسیم بندی

تخصص

تمرکز

تمایز



- تخصص

عبارت است از توانایی شما در کار یا حرفه ای خاص

انتخاب این قسمت که در چه زمینه ای تخصص داشته باشید در موفقیت بلند مدت شما بسیار تعیین کننده است. شما در چه زمینه ای تخصص و مهارت دارید؟

- تمایز

عبارت است از اینکه چگونه برتری خود را در یک یا چند زمینه که تخصص دارید یا کارایی شما بهتر است، نشان دهید. توانایی شما در متمایز کردن خود براساس کیفیت کار بالا بسیار مهم می باشد.

اگر تاکنون در حرفه خود یک زمینه را مشخص نکرده اید تا در آن بهترین باشید، باید زودتر اقدام کنید. به توانایی خود و احتیاجات محل کار خود توجه داشته باشید چگونه باید باشد؟ چگونه می توانست باشد؟ نقشه شما برای تبدیل شدن به فردی برجسته در حرفه خود چیست؟ و چگونه میزان برتری خود را چه از نظر دانش و چه از نظر مهارت در یک زمینه کاری اندازه می گیرید؟ این اندازه گیری استاندارد شما را برای کارایی نشان می دهد. بهترین بودن در یک زمینه مهم از شغل و حرفه شما، بیشتر از هر چیزی به پیشرفت شما کمک می کند.

راهکارهای موفقیت در محل کار

- تقسیم بندی

عبارتست از توانایی شما در مشخص کردن کارهایی است که سود بیشتری برای شما و محل کارتان دارند.

- تمرکز

عبارتست از توانایی شما در تمرکز ذهنی بر روی خدماتی است که برای محل کارتان اهمیت دارد.

این چهار ویژگی یا راهکار (تخصص، تمایز، تقسیم بندی و تمرکز) نقطه کانونی برای رسیدن به دست آوردهای فوق العاده در محل کار و حرفه شماست.



شش نکته مهم برای رسیدن به موفقیت شغلی

- ✓ آمادگی انجام کار برای ساعات دشوارتر و طولانی تر را با حفظ کارایی داشته باشید .
- ✓ هنگام کار در این ساعات طولانی و طاقت فرسا، می توانید به آموزشهای لازم و ارتباطات شخصی خود نیز پردازید .
- ✓ از تکبر و ادعا پرهیزید. فرقی نمی کند که چه مقدار تخصص و آگاهی در شغل خود دارید، کسب موفقیت مستلزم پشتکار، مهارتهای مالی، سرمایه کافی، کارکنان کارآمد و کار سخت و بسیار زیاد است .
- حداکثر کوشش و تلاش خود را برای جلب رضایت ارباب رجوع انجام دهید.
- ✓ هرگز قول و وعده ای ندهید که قادر به انجام دادن آن نیستید .
- ✓ شناخت واقع بینانه از نقاط ضعف و قوت و برنامه ریزی موثر و کارا
- ✓ برنامه جایگزینی در صورت شکست در برنامه خود داشته باشید.



حداقل شرط های لازم برای موفقیت...

- حداقل شرط لازم برای موفقیت در هر زمینه‌ای یادگیری مداوم است.
- همیشه کارهای خود را بنویسید و آنها را طبقه‌بندی کنید؛ سپس از مهم‌ترین آنها شروع کنید.
- از سلامت جسمانی خود به بهترین نحو مراقبت کنید. نیرو و نشاط برای موفقیت و خوشبختی ضروری است. در مورد تعیین هدف‌های خود قاطعیت داشته باشید، اما در مورد روش دستیابی به آنها انعطاف‌پذیر باشید.
- برای رسیدن به هر یک از هدف‌های خود مهلتی تعیین کنید .
- آنچه بیش از هر چیز با موفقیت و خوشبختی همسویی دارد خوش بینی است.
- هر موقعیتی را می‌توان مثبت تلقی کرد، به شرط آن که آن را به عنوان فرصتی برای رشد و پیشرفت در نظر بگیریم.
- اگر در هر شخص و در هر شرایطی به دنبال نقاط مثبت باشید، تقریباً همیشه آن را پیدا خواهید کرد.
- وقتی خدا بخواهد برای شما هدیه‌ای بفرستد آن را در مشکلی می‌پسندد. هر چه مشکل بزرگ‌تر باشد، هدیه هم بزرگ‌تر است!

راهکارهای موفقیت در محل کار

- هر وقت احساس ترس کردید، شجاعت را با «شجاعانه عمل کردن» در خود پرورش دهید.
- کلید موفقیت در این است که هدف خود را تعیین کنید و آن گاه طوری عمل کنید که گویی امکان شکست وجود ندارد و همین طور هم خواهد شد.
- هر تجربه‌ای را به یک تجربه آموزنده بدل کنید. در هر ناامیدی و شکستی، به دنبال درس با ارزش باشید.
- در کارها مشورت بگیرید.